

Số: /KH-UBND

Sơn Dương, ngày tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức phiên giao dịch việc làm, thực hiện tiểu Dự án 3: Hỗ trợ việc làm bền vững thuộc Dự án 4, Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023 trên địa bàn huyện Sơn Dương

Căn cứ Quyết định số 90/QĐ-TTg ngày 18/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 11/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/6/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn một số nội dung thực hiện hỗ trợ việc làm bền vững thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025; Thông tư số 17/2022/TT-BLĐTBXH ngày 06/9/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số nội dung về giáo dục nghề nghiệp và giải quyết việc làm cho người lao động tại các Tiểu dự án và nội dung thành phần thuộc 03 chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 634/QĐ-UBND ngày 15/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về phân bổ và giao dự toán chi tiết vốn sự nghiệp chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn tỉnh năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 425/KH-UBND 27/10/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Sơn Dương về giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Sơn Dương;

Căn cứ Quyết định số 153/QĐ-UBND ngày 17/4/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Sơn Dương về việc phê duyệt bổ sung kinh phí để phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện thực hiện Tiểu dự án 3 thuộc dự án 4 Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững huyện Sơn Dương năm 2022.

Ủy ban nhân dân huyện Sơn Dương ban hành Kế hoạch tổ chức phiên giao dịch việc làm, thực hiện tiểu Dự án 3: Hỗ trợ việc làm bền vững thuộc Dự án 4, Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023 trên địa bàn huyện Sơn Dương, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức Phiên giao dịch việc làm nhằm thông tin, tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; nâng cao nhận thức của các tổ chức, người lao động về học nghề giải quyết việc làm là trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và nhất là bản thân người lao động trong việc giải quyết việc làm, đảm bảo cho mọi người lao động đều có cơ hội có việc làm.

- Quán triệt sâu sắc trong hệ thống chính trị từ huyện đến cơ sở về công tác lao động việc làm, đẩy mạnh công tác đưa người lao động đi làm việc trong nước và đi làm tại các khu công nghiệp, khu chế xuất trong và ngoài tỉnh nhằm giải quyết việc làm; nâng cao thu nhập cho người lao động góp phần giảm nghèo bền vững, đồng thời thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương; nâng cao chất lượng nguồn lao động đặc biệt là về trình độ, kỹ năng nghề, ngoại ngữ, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong công nghiệp đáp ứng nhu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa ở địa phương.

- Tại Phiên giao dịch việc làm các đơn vị, doanh nghiệp, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp có cơ hội giới thiệu về năng lực hoạt động của mình đồng thời thực hiện tư vấn, tuyển dụng lao động, tuyển sinh học nghề theo chức năng, nhiệm vụ và nhu cầu của đơn vị.

- Tạo cơ hội, môi trường để cho đoàn viên, thanh niên, người lao động trên địa bàn huyện được tiếp cận đầy đủ thông tin về thị trường lao động, giúp người lao động tìm kiếm việc làm theo nguyện vọng, khả năng, trình độ nghề nghiệp và sức khỏe của mình, góp phần nâng cao thu nhập và ổn định đời sống.

2. Yêu cầu

- Tổ chức Phiên giao dịch việc làm phù hợp với tình hình thực tế của địa phương và đáp ứng nhu cầu tìm việc làm, học nghề của người lao động.

- Việc thực hiện Kế hoạch phải được triển khai nghiêm túc, đồng bộ từ huyện đến cơ sở, chú trọng đến tính thiết thực và hiệu quả. Các cơ quan, đơn vị, liên quan có sự đầu tư, chuẩn bị kỹ lưỡng; tổ chức tuyên truyền, vận động sâu rộng để Nhân dân và người lao động tham gia phiên giao dịch việc làm.

- Cán bộ, công chức, viên chức, các cộng tác viên và tuyên truyền viên cơ sở sau khi tham gia phiên giao dịch việc làm nắm vững các cơ chế, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các chính sách của tỉnh về đưa người lao động đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài và nhu cầu tuyển dụng của các công ty, khu công nghiệp để tham gia tư vấn, tuyên truyền, vận động người lao động đi làm việc trong nước và đi lao động có thời hạn ở nước ngoài.

- Làm tốt công tác chuẩn bị, tổ chức nhằm thực hiện có hiệu quả Phiên giao dịch việc làm, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.

- Các đơn vị, doanh nghiệp, các trường chuyên nghiệp, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, đoàn viên, thanh niên và người lao động tham gia Phiên giao dịch việc làm phải thực hiện tốt nội quy của phiên giao dịch việc làm và quy định của pháp luật về tuyển dụng lao động, tuyển sinh học nghề.

- Đảm bảo công tác an ninh trật tự, y tế, phòng chống cháy nổ và thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong thời gian tổ chức Phiên giao dịch việc làm.

II. NỘI DUNG

1. Hoạt động truyền thông

- Tuyên truyền sâu rộng mục đích, ý nghĩa, thời gian, địa điểm và nội dung tổ chức Phiên giao dịch việc làm trên các phương tiện thông tin đại chúng như Cổng thông tin điện tử huyện Sơn Dương (<http://sonduong.tuyenquang.gov.vn>), Trung tâm Văn hóa,

Truyền thông và Thể thao huyện Sơn Dương (*bản tin phát thanh*), Website: vieclamtuyenquang.net, Esip: vieclamvietnam.gov.vn.

- Tổ chức treo băng rôn, pa nô, áp phích, khẩu hiệu thông tin về Phiên giao dịch việc làm để Nhân dân và người lao động biết thông tin và đến tham gia Phiên giao dịch việc làm.

- Vận động, tạo điều kiện cho các đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân; các trường chuyên nghiệp, cơ sở giáo dục nghề nghiệp tham gia Phiên giao dịch việc làm và trực tiếp phỏng vấn, tuyển dụng, tiếp nhận hồ sơ lao động có nhu cầu tìm việc làm và tham gia học nghề.

2. Cơ sở vật chất, tư vấn viên tuyển dụng và tuyển sinh

- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội phối hợp với Trường THPT Kim Xuyên: Bố trí địa điểm tổ chức phiên giao dịch việc làm; sắp xếp khu vực tổ chức chương trình khai mạc; chuẩn bị gian hàng tuyển dụng, tuyển sinh, khu vực để phương tiện cho các đơn vị, doanh nghiệp và người lao động đến đăng ký, nộp hồ sơ, phỏng vấn, khai thác, tra cứu dữ liệu; chuẩn bị tài liệu, niêm yết thông tin, các điều kiện (*hệ thống dây điện, bàn ghế,...*) và các thiết bị kỹ thuật phục vụ cho hoạt động tư vấn, phỏng vấn, tuyển dụng lao động, tuyển sinh học nghề.

- Công khai và theo dõi, cập nhật thông tin cơ bản về các đơn vị, doanh nghiệp tham gia trên các Website: vieclamtuyenquang.net, Esip: vieclamvietnam.gov.vn. Tổ chức đăng tải thông tin trên Cổng thông tin điện tử huyện Sơn Dương (<http://sonduong.tuyenquang.gov.vn>) đảm bảo thuận tiện cho người lao động trong việc tra cứu thông tin tuyển dụng, tuyển sinh.

III. QUY MÔ, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHƯƠNG TRÌNH

1. Quy mô

- Phiên giao dịch việc làm là nơi kết nối Cung - Cầu lao động, giải quyết việc làm cho người lao động trên địa bàn huyện.

- Số lượng dự kiến khoảng 800 – 1.000 người/phiên.

2. Thành phần

2.1. Đơn vị tham dự phiên giao dịch việc làm: Từ 15 đến 20 đơn vị, trong đó: Trường Đại học, Cao đẳng, cơ sở giáo dục nghề nghiệp 05 đơn vị.

- Doanh nghiệp tuyển dụng lao động làm việc trong và ngoài tỉnh: 10 đơn vị.

- Doanh nghiệp tuyển dụng, đưa lao động đi làm việc ở nước ngoài: 05 đơn vị.

2.2. Đối tượng tham gia

- Người lao động tại các xã Hồng Lạc, Văn Phú, Hào Phú, Trường Sinh, Chi Thiết, Đông Lợi, Vân Sơn, trong đó ưu tiên người lao động thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ mới thoát nghèo; đoàn viên, hội viên thuộc các tổ chức chính trị - xã hội có nhu cầu tìm việc làm và chuyển đổi nghề nghiệp; người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp; người lao động bị mất việc làm do ảnh hưởng bởi đại dịch COVID-19,...

- Người chấp hành xong hình phạt tù, người chấp hành xong quyết định đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc trở về địa phương tái hòa nhập cộng đồng.

- Học sinh khối lớp 11, lớp 12 của Trường THPT Kim Xuyên.
- Học sinh, sinh viên đã tốt nghiệp THPT chưa có việc làm.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian: Từ 08 giờ 00 phút, ngày 10/6/2023.
- Địa điểm: Tại Trường THPT Kim Xuyên, xã Hồng Lạc, huyện Sơn Dương, tỉnh Tuyên Quang.

4. Chương trình phiên giao dịch việc làm

- Đón tiếp đại biểu, ổn định tổ chức.
- Chương trình văn nghệ chào mừng.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Khai mạc Phiên giao dịch việc làm.
- Thông báo nhu cầu tuyển dụng, tuyển sinh của các đơn vị, doanh nghiệp tham gia phiên giao dịch việc làm.
- Đại diện cơ sở giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp phát biểu.
- Mời các đại biểu tham quan gian hàng tuyển dụng, tuyển sinh.
- Các doanh nghiệp, các trường chuyên nghiệp, cơ sở đào tạo nghề nghiệp tổ chức tư vấn, giới thiệu việc làm, tuyển sinh học nghề, xuất khẩu lao động.

5. Kinh phí thực hiện

Theo Quyết định số 153/QĐ-UBND ngày 17/4/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Sơn Dương về việc phê duyệt bổ sung kinh phí để phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện thực hiện Tiểu dự án 3 thuộc dự án 4 Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững huyện Sơn Dương năm 2022.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã Hồng Lạc, Văn Phú, Hào Phú, Trường Sinh, Chi Thiết, Đông Lợi, Vân Sơn, Trường THPT Kim Xuyên, Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh chuẩn bị nội dung và điều kiện cần thiết để tổ chức Phiên giao dịch việc làm.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện lập danh sách đại biểu tham dự, chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức thành công phiên giao dịch việc làm.

- Lập dự toán kinh phí tổ chức phiên giao dịch việc làm trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét, phê duyệt.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, các trường THCS, Trung học phổ thông, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và nội dung Phiên giao dịch việc làm để học sinh, sinh viên, người lao động biết và tham gia.

- Tổng hợp kết quả đạt được sau Phiên giao dịch việc làm, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện và Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

2. Văn phòng HĐND&UBND huyện

Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội phát hành giấy mời, nội dung phát biểu khai mạc cho lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện và các điều kiện, cơ sở vật chất cần thiết để phục vụ và hỗ trợ Phiên giao dịch việc làm.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Căn cứ nội dung kế hoạch, thẩm định dự toán kinh phí tổ chức Phiên giao dịch việc làm cho phòng Lao động - Thương binh và Xã hội đề nghị đảm bảo các nội dung chi theo quy định của Nhà nước.

4. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên

Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội tuyên truyền đến học sinh thuộc Trung tâm quản lý về nội dung, chương trình tổ chức Phiên giao dịch việc làm. Tổ chức tham gia 01 gian hàng để tư vấn, tuyển sinh đào tạo nghề cho học sinh, người lao động tham gia phiên giao dịch việc làm.

5. Trường THPT Kim Xuyên

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến đến đối tượng là học sinh trong nhà trường có nhu cầu tìm việc làm, đăng ký học chuyên nghiệp, học nghề và du học, xuất khẩu lao động. Huy động 100% khối học sinh lớp 11 và lớp 12 tham gia Phiên giao dịch việc làm.

- Phân công cán bộ, giáo viên tham gia quản lý học sinh đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn trong suốt thời gian diễn ra Phiên giao dịch việc làm. Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid - 19 đối với cán bộ, giáo viên, học sinh trong thời gian tổ chức Phiên giao dịch việc làm.

- Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội bố trí địa điểm, cơ sở vật chất tổ chức Phiên giao dịch việc làm theo Kế hoạch; tổ chức vệ sinh khuôn viên sân trường xong trước 01 ngày khi Phiên giao dịch việc làm diễn ra.

- Chuẩn bị chương trình văn nghệ để biểu diễn chào mừng trước giờ khai mạc Phiên giao dịch việc làm (*Thời lượng 30 phút*).

- Chuẩn bị thiết bị tăng âm, loa đài, trang trí khánh tiết, thảm trải sân khấu, kê bàn ghế phục vụ Phiên giao dịch việc làm.

6. Trung tâm Y tế huyện

Cử cán bộ y tế thực hiện các nghiệp vụ y tế trong suốt thời gian tổ chức Phiên giao dịch việc làm để phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

7. Trung tâm Văn hoá, Truyền thông và Thể thao huyện

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền về nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức Phiên giao dịch việc làm trên hệ thống truyền thanh của huyện và truyền thanh cơ sở; đăng tải thông tin về thị trường lao động; nhu cầu sử dụng lao động, tuyển sinh học nghề của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh để Nhân dân và người lao động kịp thời nắm bắt thông tin và đến tham gia.

- Đăng tải thông tin Phiên giao dịch việc làm lên cổng thông tin điện tử huyện.

- Cử phóng viên ghi hình và đưa tin về các hoạt động tại Phiên giao dịch việc làm.

8. Công an huyện

Cử cán bộ, chiến sĩ làm công tác đảm bảo an ninh trật tự trong suốt thời gian diễn ra Phiên giao dịch việc làm.

9. Điện lực Sơn Dương

Có kế hoạch, phương án đảm bảo nguồn điện phục vụ các hoạt động tổ chức Phiên giao dịch việc làm.

10. Ủy ban nhân dân các xã Hồng Lạc, Văn Phú, Hào Phú, Trường Sinh, Chi Thiết, Đông Lợi, Vân Sơn.

- Thông báo rộng rãi đến các thôn, xóm và người lao động về thông tin, kế hoạch tổ chức Phiên giao dịch việc làm.

- Chỉ đạo, phân công công chức Văn hóa - Xã hội phụ trách lĩnh vực Lao động - Thương binh và Xã hội tham dự Phiên giao dịch việc làm, trực tiếp đến các gian hàng để nghe đơn vị tư vấn, hỗ trợ trong việc tìm kiếm việc làm.

- Tổ chức họp các thành phần trưởng thôn, các tổ chức chính trị - xã hội của xã để triển khai kế hoạch tổ chức Phiên giao dịch việc làm, gửi giấy mời Phiên giao dịch đến từng đối tượng như: Quân nhân xuất ngũ trở về địa phương; người chấp hành xong hình phạt tù, người chấp hành xong quyết định đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc trở về địa phương tái hòa nhập cộng đồng, người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp; người lao động bị chấm dứt hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc nhưng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp thất nghiệp; lao động không có giao kết hợp đồng lao động bị mất việc làm do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19 (*mỗi xã huy động ít nhất 40 lao động từ 18 - 40 tuổi tham gia phiên giao dịch*).

- Kết thúc phiên giao dịch lập danh sách, tổng hợp kết quả người lao động của địa phương đã tham gia Phiên giao dịch việc làm, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội*) để tổng hợp, đánh giá hiệu quả sau khi tổ chức Phiên giao dịch việc làm.

- Ủy ban nhân dân xã Hồng Lạc ngoài triển khai thực hiện các nội dung trên, có trách nhiệm phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Trường THPT Kim Xuyên chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Phiên giao dịch trên địa bàn xã.

11. Đề nghị Viettel Tuyên Quang, Viễn thông Tuyên Quang

Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện gửi tin nhắn miễn phí cho người dân trên địa bàn các xã, thị trấn biết về thời gian, địa điểm tổ chức Phiên giao dịch việc làm của huyện Sơn Dương.

12. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội huyện

- Chủ trì, chỉ đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội các xã, thị trấn tuyên truyền, vận động hội viên và Nhân dân tham gia Phiên giao dịch việc làm.

- Huyện Đoàn Sơn Dương chỉ đạo Đoàn các xã Hồng Lạc, Văn Phú, Hào Phú, Trường Sinh, Chi Thiết, Đông Lợi, Vân Sơn huy động lực lượng đoàn viên thanh niên tham gia Phiên giao dịch việc làm đúng thời gian và địa điểm theo quy định; mỗi cơ sở Đoàn mời ít nhất 40 đoàn viên tham dự; tổ chức tuyên truyền cho đoàn

viên thanh niên, người lao động về Phiên giao dịch việc làm huyện Sơn Dương trên mạng xã hội.

13. Đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Tuyên Quang:

- Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện lựa chọn mời doanh nghiệp, các trường chuyên nghiệp, cơ sở giáo dục nghề nghiệp tham gia tuyển dụng, tuyển sinh tại các Phiên giao dịch việc làm trên địa bàn huyện Sơn Dương đảm bảo đạt hiệu quả.

- Cử viên chức, người lao động của Trung tâm tổ chức các hoạt động tuyên truyền chính sách pháp luật về việc làm, học nghề; tư vấn, giới thiệu việc làm, học nghề cho người lao động, học sinh phổ thông, đoàn viên, hội viên thuộc các tổ chức chính trị - xã hội tại các Phiên giao dịch việc làm.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở LĐ-TB&XH tỉnh;
- TTr Huyện ủy, HĐND huyện (Báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- MTTQ và các TC CT-XH huyện (Phối hợp);
- Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh (Phối hợp);
- Các cơ quan, đơn vị liên quan (Thực hiện);
- Viettel Tuyên Quang, Viễn thông Tuyên Quang;
- UBND các xã, thị trấn (Thực hiện);
- Chánh, Phó VP HĐND-UBND huyện;
- Chuyên viên VX;
- Lưu: VT, PLĐ 01b.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Thị Nhị Bình