

Số: 1581/TB-CAH-QLHC

Son Dương, ngày 16 tháng 6 năm 2023

THÔNG BÁO

**Lịch cấp CCCD, bổ sung Định danh điện tử mức 2
cho Công dân trên địa bàn huyện Sơn Dương
(Từ ngày 19/6 đến ngày 25/6/2023)**

Kính gửi:

- Trung tâm Văn hoá, Truyền thông và Thể thao huyện;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Trưởng Công an các xã, thị trấn.

Thực hiện Văn bản số 3825/CAT-PC06 ngày 14/6/2023 của Công an tỉnh Tuyên Quang về việc yêu cầu khẩn trương đẩy nhanh tiến độ thực hiện chỉ tiêu cấp tài khoản Định danh điện tử.

Để đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu đúng tiến độ theo chỉ đạo, đồng thời tạo điều kiện thuận lợi nhất để người dân đến các điểm thu nhận hồ sơ cấp CCCD, bổ sung tài khoản ĐDDT mức 2, Công an huyện Sơn Dương thông báo lịch thu nhận hồ sơ cấp CCCD/ĐDDT lưu động từ ngày 19/5/2023 đến ngày 25/6/2023, cụ thể như sau:

1. Lịch cấp CCCD và bổ sung Định danh điện tử:

TT	Thời gian	Địa điểm cấp CCCD/ĐDDT	
		Tổ 1	Tổ 2
1	Thứ 2 Ngày 19/6/2023	Bộ phận 1 cửa UBND huyện	Phú Lương
2	Thứ 3 Ngày 20/6/2023	Bộ phận 1 cửa UBND huyện	Tam Đa
3	Thứ 4 Ngày 21/6/2023	Bộ phận 1 cửa UBND huyện	Hào Phú
4	Thứ 5 Ngày 22/6/2023	Bộ phận 1 cửa UBND huyện	Đông Lợi
5	Thứ 6 Ngày 23/6/2023	Bộ phận 1 cửa UBND huyện	Trường Sinh
6	Thứ 7 Ngày 24/6/2023	Cấp Tiến	Chi Thiết
7	Chủ Nhật Ngày 25/6/2023	Vĩnh Lợi	Đông Thọ

- Địa điểm: Trụ sở UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian làm việc: Buổi sáng từ 7h30', buổi chiều từ 13h30'.

2. Công tác phối hợp thực hiện.

- Đề nghị Trung tâm Văn hoá, Truyền thông và Thể thao huyện căn cứ chức năng, nhiệm vụ, thông qua các kênh thông tin, tiến hành tuyên truyền, thông báo rộng rãi đến toàn thể nhân dân trên địa bàn huyện về lợi ích của thẻ Căn cước công dân, tài khoản ĐDDT để người dân hiểu, tự giác đến các điểm thu nhận hồ sơ cấp CCCD, tài khoản ĐDDT.

- Đề nghị UBND các xã, thị trấn chỉ đạo các bộ phận chuyên môn, lãnh đạo các ban ngành, đoàn thể xã, thôn, tổ dân phố quyết liệt tuyên truyền, vận động nhân dân tại địa bàn trong độ tuổi đi làm CCCD. Phân công cán bộ trực phối hợp với Công an xã, thị trấn để hướng dẫn, hỗ trợ công dân điều chỉnh thông tin, làm thủ tục đăng ký khai sinh, thực hiện dịch vụ công... và đưa đón công dân là những người yếu thế trong xã hội (khi cần thiết).

3. Công an xã, thị trấn có lịch cấp CCCD lưu động bố trí địa điểm thu nhận, phân công cán bộ phối hợp với Tổ cấp CCCD trong việc tổ chức thu nhận hồ sơ cho công dân; chủ động chuẩn bị phương tiện máy nổ phòng khi có sự cố mất điện xảy ra. Đề nghị Công an các xã lân cận thông báo cho nhân dân biết có thể đến các điểm lưu động trên để làm CCCD, bổ sung tài khoản ĐDDT mức 2.

Công an huyện Sơn Dương trân trọng thông báo đến các cơ quan, đơn vị để phối hợp thực hiện. /

Nơi nhận:

- Như kính gửi (p/hợp t/hiện);
- D/c Trưởng CAH (b/cáo);
- Lưu: VT, QLHC.

**KT. TRƯỞNG CÔNG AN HUYỆN
PHÓ TRƯỞNG CÔNG AN HUYỆN**



Thượng tá Đỗ Văn Dương